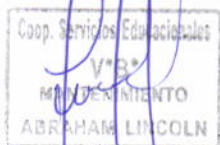
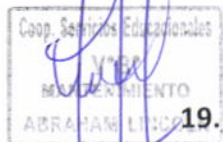


**PROCESO N°006/LOG/2019**  
**“EDIFICACIÓN DE AULAS NURSERY”**  
**RESPUESTA A LAS CONSULTAS**

1. Enviar planos de construcción existente (actualizado) de la zona donde se va a llevar a cabo la construcción, en versión editable (AUTOCAD).  
**Respuesta: Se adjunta planos.**
2. Confirmar si el mobiliario, incluido los toldos, lo va a retirar el colegio.  
**Respuesta: El mobiliario, incluido los toldos serán retirados por personal de la cooperativa.**
3. Confirmar si el retiro de los juegos anclados va a ser parte de la contratación.  
**Respuesta: Los juegos anclados deben ser retirados por el proveedor y los debe reubicar donde la cooperativa le indique. Los demás juegos que no estén anclados serán retirados por personal de la cooperativa.**
4. Confirmar si se cuenta con permiso para trabajar los sábados y domingos en doble turno.  
**Respuesta: Ver 2.9 de las Bases Generales.**
5. Sobre los árboles que caen dentro de la zona a construir, confirmar si el colegio los va a reubicar o retirar, o en todo caso, si es que deberá ser parte de la propuesta.  
**Respuesta: El proveedor debe reemplazar con otro árbol (mediano) de similar característica y sembrarlo en el lugar donde la cooperativa le indique. Debe incluirse en las partidas.**
6. La puerta metálica que nos han indicado se puede utilizar para el ingreso y salida de camiones, no va permitir hacer maniobras con los camiones porque es muy pequeña y está ubicada en una esquina. Por lo que pedimos que nos confirmen si es posible abrir un paño del cerco perimétrico contiguo al área a construir para hacer un ingreso provisional de camiones, incluido portón.  
**Respuesta: Sera posible abrir un paño del cerco perimétrico, con la condición que lo repongan en las mismas condiciones al finalizar la obra. Asimismo, deben responsabilizarse del permiso ante la municipalidad.**  
**Durante el tiempo de la obra deberán cercarlo con barreras resistentes que garanticen la seguridad del colegio, además de contar con un personal de seguridad de noche para que resguarde la zona.**
7. Confirmar si el colegio proporcionará de puntos de agua y luz, y si los consumos los va a asumir el colegio, para que no sea considerado en nuestra propuesta  
**Respuesta: Los suministros de servicios, serán proporcionados por la cooperativa.**
8. Confirmar si el colegio facilitará servicios higiénicos de sus instalaciones para nuestro personal de obra, esto debido a que en el itemizado que nos han enviado no figura la partida de baños portátiles.  
**Respuesta: La cooperativa proporcionará un inodoro, punto de agua y desagüe para la instalación de un baño para el personal de obra. Conforme se vaya culminando la obra se les habilitará los baños cercanos a la Puerta N° 6.**
9. Todos los juegos recreativos serán retirados por el colegio, incluido los juegos que están anclados en el suelo, confirmar  
**Respuesta: Ver respuestas a las consultas 2 y 3.**



10. Los árboles, arbustos o resto de vegetación retirados, deberán ser nuevamente reubicados, confirmar.  
**Respuesta: Ver respuesta a consulta 5.**
11. Se deberá considerar protección de mamparas u otros elementos de edificaciones existentes, confirmar.  
**Respuesta: Deben resguardar la infraestructura de la cooperativa que esté alrededor de la obra.**
12. El retiro de los toldos será realizado por el colegio, confirmar.  
**Respuesta: Si, será retirado por personal de la cooperativa.**
13. La caseta a retirar será entregada al colegio o se eliminará en su totalidad, confirmar  
**Respuesta: La cooperativa guardará los materiales que se puedan reutilizar, el resto de escombros que se genere deberá retirarlo el proveedor.**
14. El retiro de maceteros, Grass sintético u otros elementos serán retirados por el colegio, confirmar  
**Respuesta: Si, será retirado por personal de la cooperativa.**
15. Los buzones existentes en el terreno deberán ser reubicados de ser necesario, confirmar.  
**Respuesta: Si.**
16. Para el ingreso de camiones de carga al colegio, hay alguna restricción como el horario, confirmar.  
**Respuesta: El horario de ingreso de camiones debe ser previamente coordinado con la cooperativa, evitando las horas punta por el alto tráfico de la zona.**
17. El sembrío de Grass nuevo deberá ser considerado en la propuesta, confirmar.  
**Respuesta: Si, debe ser considerado.**
18. La pintura en los cercos existentes interior y exterior será considerada en la propuesta, confirmar.  
**Respuesta: Se debe pintar todo lo que se malogró durante la ejecución de las obras.**
19. El proyecto tiene licencia de obra, aclarar  
**Respuesta: Está en trámite ante la Municipalidad de La Molina.**
20. Se tiene uso de permiso de vías, aclarar.  
**Respuesta: No se cuenta con ningún permiso especial.**
21. El consumo del agua será a costo del cliente, aclarar  
**Respuesta: Ver respuesta a la consulta 7.**
22. El consumo de la energía eléctrica será a costo del cliente, aclarar.  
**Respuesta: Ver respuesta a la consulta 7.**
23. El ingreso más cercano al área de obra, hay una vereda que va ser dañada, esta será demolida y ya no se realizará nueva vereda según plano actual, confirmar. **Respuesta: Es correcto.**
24. El área y sus accesos a la obra estará entera disposición de la misma, aclarar.  
**Respuesta: Si, estarán a disposición.**



25. Se designará un lugar de campamento de obra, aclarar  
**Respuesta: Si el proveedor lo requiere, se designará.**
26. Se va cotizar cableado de sistema voz y data, aclarar  
**Respuesta: No, sólo dejar los ductos para su instalación.**
27. Se va cotizar equipamiento del sistema de voz y data, aclarar  
**Respuesta: No.**
28. Se va cotizar cableado del sistema de sonidos y parlantes, aclarar.  
**Respuesta: No, sólo dejar los ductos para su instalación.**
29. Se va cotizar equipamiento del sistema de sonidos y parlantes, aclarar.  
**Respuesta: No.**
30. No se cotizará gabinetes metálicos para guarda mochilas, confirmar.  
**Respuesta: No.**
31. Se respetará la estructura de costos y las partidas adicionales faltantes serán anexadas a pie del mismo, aclarar.  
**Respuesta: Se respeta la estructura de costos, anexando al pie las partidas adicionales.**
32. No se considera mobiliario, confirmar  
**Respuesta: Sólo lo indicado en las partidas.**
33. Se podrá laborar en horarios extendidos, domingos y feriados, aclarar.  
**Respuesta: Ver 2.9 de las Bases Generales.**
34. Se solicita indicar la ubicación de las oficinas, almacén de obra y vestuarios del personal.  
**Respuesta: Pueden colocar un campamento al lado o cerca de la obra, no podemos salir de esos espacios ya que durante el mes de enero hay clases y niños en los pabellones cercanos.**
35. Indicar fecha de inicio y fin de los trabajos.  
**Respuesta: Se tiene previsto Iniciar el 02 de enero 2020 (sujeto a Licencia de Edificación), fin en 60 días calendario.**
36. Indicar horario de trabajo.  
**Respuesta: Ver 2.9 de las Bases Generales.**
37. Habrá alguna restricción para realizar los trabajos, debido a que se tiene algún horario de establecido.  
**Respuesta: Ver 2.9 de las Bases Generales.**
38. Se consulta si será necesario asignar un profesional o técnico para la posición de seguridad.  
**Respuesta: Los que el proveedor considere necesario siempre y cuando sean de su equipo, y bajo su responsabilidad.**
39. Se consulta cuál es el equipo de profesionales mínimo permitido para la ejecución de los trabajos.  
**Respuesta: Los que el proveedor considere necesario siempre y cuando sean de su equipo, y bajo su responsabilidad.**
40. Indicar si se deben incluir las partidas de partidas para oficinas y almacenes en la propuesta económica o los proporcionará el colegio.



**Respuesta:** El proveedor si lo cree necesario podrá considerar un campamento cerca, no disponemos de esas áreas del colegio.

41. Confirmar que el costo del consumo de energía y agua será a cuenta del colegio.

**Respuesta:** Ver respuesta a la consulta 7.

42. Confirmar que se cuentan con los permisos y facilidades necesarias para realizar los trabajos (en especial para trabajos de estructuras y preliminares que generan polvo y bulla).

**Respuesta:** La licencia de edificación, está en trámite ante la Municipalidad de La Molina.

43. Indicar la ubicación del cerco provisional de obra (que zona hay que cubrir). Además, si se requiere de una protección extra, como mallas Rachell, etc.

**Respuesta:** El proveedor deberá cercar la zona de trabajo con malla u otro, de manera que se resguarde la infraestructura existente que no esté incluida en el proyecto. Se coordinará la ubicación.

44. No se ha enviado los planos de estructuras. Favor de enviar, pues no es posible generar consultas sin estas.

**Respuesta:** Los planos se enviaron con la invitación, se reenvía adjunto al presente documento.

45. No se ha enviado los planos de IISS-desagüe. Favor de enviar, pues no es posible generar consultas sin estas.

**Respuesta:** Los planos se enviaron con la invitación, se reenvía adjunto al presente documento.

46. No se ha recibido plano de IIMM, confirmar que el proyecto no las tiene.

**Respuesta:** Los planos se enviaron con la invitación, se reenvía adjunto al presente documento.

47. Se consulta si para la eliminación de desmonte por limpieza permanente en obra deberá ser realizada por alguna puerta en particular, horario en que se puede realizar la labor y a que distancia promedio se ubica, para considerarlo en la estructura de costos.

**Respuesta:** La entrada más cercana a la obra es por la puerta 1, el horario para eliminación de desmonte preferiblemente que sea al final de la tarde.

48. En las partidas de plantilla de propuesta económica muestra el ítem 1.0: gestión documentaria (gestión documentaria y coordinación con la municipalidad, tramite de licencia de obra, tramite de expediente certificado inspección técnica), confirmar que esto no se debe considerar en el presupuesto.

**Respuesta:** Se debe considerar los adicionales (si los hubiera) a la Licencia de Edificación.

49. Para las partidas de desmontaje, favor de indicar si se tiene que recuperar algunos elementos y donde se colocarían, o si se tendrán que eliminar junto con el desmonte.

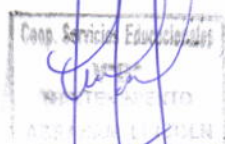
**Respuesta:** Los objetos que se puedan recuperar serán entregados a la cooperativa para su resguardarlo, de resto se considera desmonte.

50. Indicar la ubicación del tablero que se va a considerar para la acometida eléctrica de obra.

**Respuesta:** La cooperativa facilitara el punto para acometida eléctrica.

51. Indicar la ubicación del punto de agua y desagüe a considerar para la obra

**Respuesta:** La cooperativa facilitara la ubicación.



52. No se cuenta con los planos de señales y seguridad, favor de enviar.  
**Respuesta: Los planos y memoria descriptiva de seguridad se enviaron con la invitación, se reenvía adjunto al presente documento.**

53. Sobre el ítem 23 de las bases: Evaluación y calificación de propuestas, se indica que la experiencia de la empresa será validada por la presentación de Contrato, Orden de Servicio y acta de recepción y como segunda opción, las anteriores a excepción de presentar la liquidación en lugar del acta de recepción.

Se consulta si se puede presentar el contrato de obra o acondicionamiento O la orden de servicio (la que reemplaza al contrato), ya que esta última es un documento interno que depende de su uso en cada empresa o institución a la cual se le brindo el servicio, y en general no detalla las obligaciones de cada parte y la relación civil que se establece entre ambas.

**Respuesta: Ceñirse a las Bases.**

54. De tener que firmar los planos por profesionales de cada especialidad, podrían estar sujetos a variaciones acorde a opinión de cada profesional, considerando que la responsabilidad será asumida por cada uno al momento de ser refrendados por su firma y registro de colegiatura.

Se solicita confirmar este requerimiento para introducir dentro de la estructura de costos el ítem de revisión de proyecto, así como el plazo correspondiente para poder realizar esta revisión.

Como opción se propone que el Ingeniero civil colegiado a cargo de la obra pueda suscribir cada especialidad de plano as-built, considerando que el proyecto es una obra y los plazos ajustados que se cuentan para su ejecución.

**Respuesta: Ceñirse a las Bases, punto 7 de las Bases Específicas.**

55. Indicar marca de pintura a utilizar y el color/marca para ambientes generales.

**Respuesta: Los colores los definirá la cooperativa y las pinturas a considerar podrán ser de las marcas Vencedor Vencelatex y/o Tekno.**

56. Indicar el modelo/marca del enchape de piso de baño de profesores, de las pepelmas y de los zócalos de los baños.

**Respuesta: Considerar precio del enchape de costo intermedio.**

57. En el cuadro de acabados indica revestimiento con porcelanato en el techo, indicar donde se ubica.

**Respuesta: Ver ítem 7 de arquitectura.**

58. No se muestra la codificación de ventanas en planta; por ende, no se identifica dónde va cada tipo de ventana /mampara. Asimismo, el detalle de mampara de ingreso no se logra apreciar.

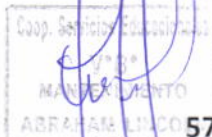
**Respuesta: Se adjunta vista 3D para mayores detalles de la obra.**

59. Para la parte metálica, indicar tono y marca de la pintura.

**Respuesta: Los colores los definirá la cooperativa y la pintura a considerar será de la marca Tekno.**

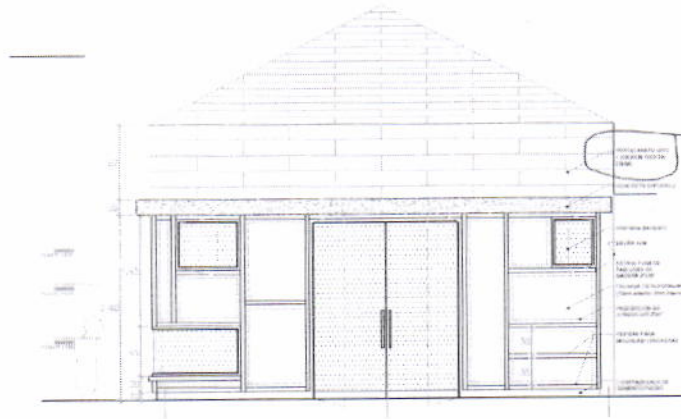
60. Para la parte metálica, indicar el espesor de pintura requerido (unidad Mills)

**Respuesta: Rango de 2 a 4 mills**



61. Precisar a qué se refiere con "ver en obra" en el enchape sobre el techo de las aulas, indicar si ya se encuentra ejecutada y el contratista no tiene que ejecutar ningún trabajo en dicha zona.

**Respuesta: No está ejecutada, debe considerarse en el proyecto.**



62. Indicar si se requiere algún modelo o de un material/marca en especial para los cubículos de los baños

**Respuesta: A consideración del proveedor previa evaluación con el colegio.**

63. Enviar modelo de lavatorio del SH niños

**Respuesta: Según planos, lavatorio hecho a medida y enchapado con pepelmas.**

64. Indicar si se requiere algún tipo de drywall en especial para los ambientes.

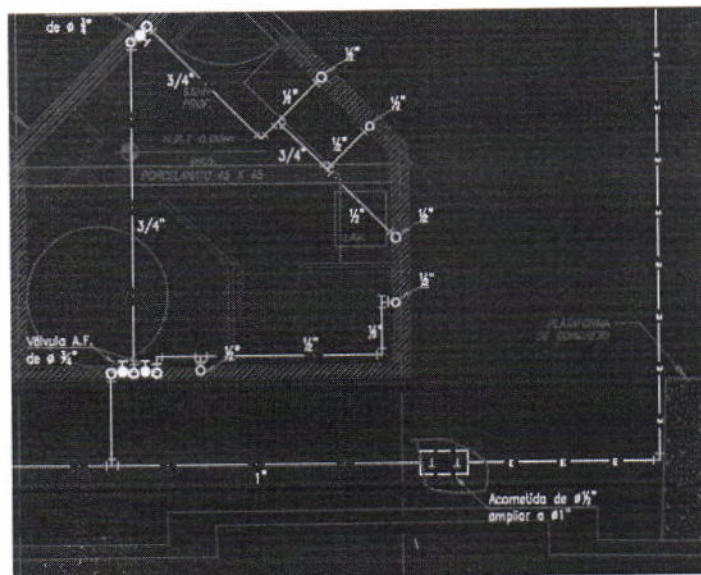
**Respuesta: A consideración del proveedor previa consulta con la cooperativa.**

65. Indicar si existe alguna especificación para la tubería enterrada que va desde el medidor a las aulas.

**Respuesta: Según plano se indica que cambia a 1", revisar planos.**

66. Confirmar que el servicio solo se efectuará desde el medidor que indica los planos.

**Respuesta: En el sitio está el punto de agua**



67. En la estructura de costos, no figura medidor, confirmar que este será colocado por el colegio.  
**Respuesta: Cotizar medidor y su instalación.**
68. Confirmar que el servicio solo se efectuara desde el tablero TD-GCL hacia los ambientes, la energización y alimentación del tablero lo realizara el colegio.  
**Respuesta: No, hay que considerar los materiales y la alimentación para la conexión del tablero TD-GCL, el punto de alimentación viene del tablero TPNPS (Tablero principal nivel pre school).**
69. Respecto a las comunicaciones, confirmar que el servicio solo se efectuara desde las cajas de pase hacia los ambientes, acometida hasta las cajas lo realizara el colegio  
**Respuesta: Si se refiere a voz y data el cableado y alimentación lo realiza la cooperativa, el proveedor lo deja entubado. Si se refiere a energía eléctrica, el proveedor debe realizar la instalación completa.**
70. No se tiene detalle de pozo a tierra, ni ubicación, favor de enviar  
**Respuesta: Se adjunta plano, reubicar de ser necesario.**
71. Los planos de alumbrado difieren con el alumbrado de arquitectura, indicar cual manda.  
**Respuesta: Considerar planos de alumbrado.**
72. En los planos de tomacorrientes se incluyen detalles de tomas que serán instaladas en muebles y otras que serán empotradas en piso. Se solicita el modelo de tomacorrientes o sus especificaciones.  
**Respuesta: Tomacorriente Doble Universal Modus Style Perla Blanco Bticino**



*[Handwritten signature]*  
DIRECTOR GENERAL  
ABRAHAM LINCOLN